

SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL PKLNPI

Proposal yang disusun terdiri dari:

1. **Isian kelengkapan** (sampul dan pengesahan) yang telah di isi secara langsung pada **akun SIMPELMAS**, pada proses penyetujuan harus dilakukan dengan validasi oleh dosen yang di undang sebagai anggota. Isian kelengkapan sampul meliputi Judul Penelitian atau Pengabdian, jurusan, fakultas, perguruan tinggi dan tahun usulan.
2. **Isian utama proposal** dikemas dalam bentuk berkas (*file*) pdf. Isi utama proposal terdiri dari: daftar isi, halaman inti, dan lampiran. Halaman inti adalah halaman proposal yang memuat BAB 1 Pendahuluan sampai dengan Lampiran. Halaman inti **memuat maksimum 20** (dua puluh) halaman. Halaman inti dan lampiran diberi nomor dengan angka Arab: 1, 2, 3, ..., yang di letakkan pada sudut kanan bawah. Kemudian usulan penelitian di simpan menjadi **satu file dalam format pdf dengan maksimum 3 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_Jurusan_PKLNPI.pdf**, di unggah melalu laman website <https://lp3m.unismuh.ac.id/>. Untuk disetujui oleh dosen *reviewer* internal yang sudah di tugaskan.

Isi utama proposal di tulis dengan:

1. Tipe huruf menggunakan font *Times New Roman* ukuran 12.
2. Teks menggunakan jarak spasi 1,5 spasi kecuali ringkasan menggunakan satu spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan.
3. *Layout* menggunakan ukuran kertas A-4, satu kolom, margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm.

Format penulisan isi utama proposal PKLNPI yaitu sebagai berikut:

DAFTAR ISI

RINGKASAN

Ringkasan telah termuat dalam akun **SIMPELMAS** masing-masing. Ringkasan maksimal 500 kata. Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan dan target luarannya (luaran wajib dan tambahan). Tuliskan nama jurnal Internasional bereputasi yang akan dituju termasuk ISSN nya.

BAB 1. PENDAHULUAN

Pendahuluan memuat latar belakang dipaparkan permasalahan yang akan diteliti, urgensi serta rasional dan potensi kontribusi tim peneliti dalam menyelesaikan masalah tersebut. Rekam jejak kerjasama penelitian, kerjasama penelitian yang sudah berlangsung selama ini dan hasilnya (bila sudah ada) serta peta jalan penelitian kerjasama tersebut secara garis besar. Tujuan khusus penelitian, dan urgensi (keutamaan) penelitian serta potensi hasil yang bisa didapat hingga akhir masa penelitian. Perlu justifikasi tentang pentingnya melakukan sebagian penelitian di mitra luar negeri. Dalam pendahuluan juga perlu disampaikan target luaran yang akan dicapai setiap tahunnya terutama rencana publikasi dan seminar internasional, serta luaran lainnya yang relevan.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Dalam bab ini harus disampaikan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, hasil yang sudah dicapai, studi pendahuluan yang sudah dilaksanakan terkait dengan usulan penelitian yang diajukan serta kontribusi yang akan dihasilkan dari penelitian ini. Gunakan sumber pustaka acuan primer yang relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan dicapai sebelumnya sesuai peta jalan penelitian

perguruan tinggi. Akan lebih baik jika penyajian dapat dikaitkan dengan capaian peneliti yang dapat dijadikan sebagai referensi untuk melanjutkan kegiatan penelitian yang akan diusulkan dan yang akan dikerjakan selama periode penelitian. Metode harus menjelaskan secara utuh tahapan penelitian yang jelas, luaran, indikator capaian yang terukur di setiap tahapan. Jelaskan bagian-bagian penelitian yang akan dilakukan di dalam negeri dan di luar negeri.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

4.1. Anggaran Biaya

Anggaran biaya di input secara elektronik pada akun **SIMPELMAS** masing-masing yang disesuaikan dengan biaya penelitian yang telah disusun (lihat format RAB pada system di **SIMPELMAS**).

4.2. Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk delapan bulan dalam bentuk diagram batang (*bar chart*) termasuk dengan mitra luar negeri.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit (*APA Style*). Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan di dalam daftar pustaka. Disarankan menggunakan program *Mendeley* untuk daftar pustaka yang lebih rapih. Dengan standar normal plagiasi 20% melalui aplikasi *Turnitin*.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas (lihat lampiran)

Lampiran 2. Surat pernyataan ketua peneliti (lihat lampiran)

Lampiran 3. Biodata ketua dan anggota (lihat lampiran)